

2014학년도 후기 학위청구논문 심사계획 공고

1. 심사 세부일정

진행 일정	일정	관계 부서	비고
학위청구논문 심사계획 통보	2015.03.16.(월) ~ 2015.03.27.(금)	학과 → 학생에게 통보하여 진행	
학위청구논문 공개발표 실시(기간 중)	2015.03.31.(화) ~ 2015.04.11.(토)	학과 → 학생에게 통보하여 진행	
논문 심사위원 추천서 ※외부심사위원은 외부심사위원 자격 증빙서류 첨부	2015.04.08.(수) ~ 2015.04.15.(수)	학과 → 대학원 교 학팀 제출	
학위청구논문 심사 청구(제출서류) - 석사학위청구논문 제출 승인서(학생) - 박사/석·박사통합 학위청구논문 심사요구서(학생) ※공개발표면제자의 증빙서류 를 제출서류에 첨부 후 제출	2015.04.13.(월) ~ 2015.04.17.(금)	학생 → 대학원 교 학팀 제출	
청구논문심사 자격심의 및 심사위원 확정	2015.04.22.(수) ~ 2015.04.25.(토)	대학원위원회	
논문심사 의뢰	2015.04.27.(월)	대학원 교학팀 → 심사위원회 의뢰	
논문심사 - 석사 : 초심, 중심, 종심 - 박사 : 초심, 중심, 종심 - 석·박사통합 : 박사과정 적용 (필요시 5회 실시 가능)	2015.04.27.(월) ~ 2015.06.26.(금)	심사위원회	
논문심사결과 보고서(종합판정표) 제출 (논문 자료 입력 방법은 추후 통보)		심사위원회 → 주임 교수 → 대학원 교 학팀	
본심사 통과 후 논문 인쇄제출 (디스켓 3매 첨부)	인쇄규격 엄수	학과별 종심 직후 ~ 2015.07.01.(수)	학생 → 대학원 교 학팀
	크로스 양장(인준용) 3부 크로스 양장 2부		

2. 논문제출자격

<p style="text-align: center;">석 사 과 정</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2015학년도 1학기 등록(연구등록)을 반드시 필한 자 2. 24학점이상 취득자 또는 당해 학기 24학점 취득이 가능한 자로서 총 평점 평균 3.0 이상인 자 3. 타전공(또는 유사전공) 입학자에게 부과한 지정과목을 모두 이수한 자 또는 이수예정자 4. 1종(영어)의 석사과정 어학시험 합격자 5. 석사과정 종합시험 합격자 6. 논문연구계획서(논문제목일람표)를 승인받고 그 다음 학기부터 석사과정은 1개 학기 이상 논문지도를 받고 있는 자 7. 입학일로부터 9년 이내에 학위논문 중심 완료 예정자 8. 우수논문지원금 받은 학생은 연구논문게재 의무사항 완료한 자
<p style="text-align: center;">박 사 과 정</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2015학년도 1학기 등록(연구등록은 통합 2회 이상)을 반드시 필한 자 2. 60학점(석사과정 이수인정학점 포함) 이상 취득자 또는 당해 학기 60학점 취득이 가능한 자로서 총 평점 평균 3.0 이상인 자 3. 1996년 9월 입학자까지는 66학점 이상 4. 1종(영어) 또는 2종(영어, 제2외국어(해당 학과 선택 시)) 박사과정 어학시험 합격자 5. 박사과정 종합시험 합격자 6. 논문연구계획서를 승인 받고 그 다음 학기부터 박사과정은 2개 학기 이상 논문 지도를 받고 있는 자 7. 부논문 실적 100% 충족자(학위과정 입학일 이후, 청구일 기준 5년 이내 실적에 한함) 8. 입학일로부터 15년 이내에 학위논문 중심완료 예정자 9. 우수논문지원금 받은 학생은 연구논문게재 의무사항 완료한 자
<p style="text-align: center;">석·박 통 합 과 정</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2015학년도 1학기 등록(연구등록은 통합 2회 이상)을 반드시 필한 자 2. 필수과목(논특 2,3,4,5,6학기)를 포함하여 60학점(학사·석사연계과목 포함) 이상 취득자 또는 가능한 자로 총 평점 평균 3.0 이상인 자. 단, 석·박사통합과정 중 중도에 퇴학하는 자로서 석사학위의 수여기준을 충족하면 석사과정을 적용한다 3. 1종(영어) 또는 2종(영어, 제2외국어(해당학과 선택 시)) 박사과정 어학시험 합격자 4. 박사과정 종합시험 합격자 5. 타전공(또는 유사전공) 입학자에게 부과한 지정과목을 모두 이수한 자 또는 이수 예정자 6. 논문연구계획서를 승인 받고 그 다음 학기부터 석·박사통합과정은 2개 학기 이상 논문지도를 받고 있는 자 7. 부논문 실적 100% 충족자(학위과정 입학일 이후, 청구일 기준 5년 이내 실적에 한함) 8. 입학일로부터 15년 이내에 학위논문 중심완료 예정자 9. 우수논문지원금 받은 학생은 연구논문게재 의무사항 완료한 자

3. 심사료 납부 (논문심사 청구자)

가. 기 간 : 2015. 04. 13(월) ~ 04. 17(금)

나. 장 소 : 하나은행 광운대점 또는 계좌이체(무통장 입금 244-910003-60005:예금주 광운대학교/
반드시 본인 성명 기재 요망, 타인일 경우 심사료 미납부자로 처리함.)

다. 금 액 : 석사과정 - 84,000원

박사과정 - 400,000원

석·박사통합 과정 - 400,000원

4. 학위논문 청구자 제출서류

가. 학위논문심사 청구 : 공개발표 통과자

나. 제출일자 : 2015. 04. 13(월) ~ 04. 17(금) / 제출처 : 대학원 교학팀

다. 심사용 논문 : 학위청구 학생이 직접 심사위원장에게 제출함 (석사 3부, 박사 및 석·박사 5부)

라. 본 심사 통과자 : 인쇄본은 소정규격에 적합하여야 하며, 소정의 규격에 적합하지 않은 경우 인
준 시 불이익을 초래 할 수 있음. (영문 논문 제출학생은 교학팀에 문의)

마. 논문작성요령 및 학위논문 견본은 대학원 홈페이지 참조

(광운대학교/대학원 홈페이지/학사안내/자료실 <http://grad.kw.ac.kr>)

바. 기타 논문작성 방법은 : “논문 작성요령 및 양식” 참조

사. 구비서류

학위 과정	석 사 과 정	박 사/석·박사통합 과 정
구비 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 석사학위청구논문 제출 승인서 1부 - 논문심사료 납부 영수증 1부 	<ul style="list-style-type: none"> - 박사/석·박사통합 학위청구논문 심사요구서 1부 - 논문원고 5부(심사용, 심사위원장에게 제출) - 논문요지 1부(심사용, A4용지 작성 후 대학원 교학팀 제출) - 연구실적조서 1부(해당자에 한함) - 부논문 목록 1부(소정양식) - 부논문 연구실적률 100 % (학위과정 입학일 이후, 청구일 기준 5년 이내. 게재예정 불가) - 논문심사료 납부 영수증 1부

5. 본 심사 통과 후 논문 인쇄 및 제출서류

가. 제출기간 : 종심 직후부터 ~ 2015. 07. 01(수)

나. 제출처 : 대학원 교학팀(화도관 207호)

다. 제출서류

구분	석사과정	박사/석·박사통합과정
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> - 제출서류(학과-개인별) · 석사 학위청구논문심사 종합판정표 1부 (심사위원장, 주임교수) - 제출서류(학생별) · 연구윤리서약서 국문, 영문 중 택 1부 · 크로스 양장 논문 인준본 3부(심사위원 도장 또는 사인이 되어 있는 것, 컬러복사본 안됨) · 크로스 양장 논문 2부 · CD 3매(완결 논문 1편이 CD 1장에 담겨 3장 모두 같은 내용의 CD여야 함) · 위임동의서 1부(논문 공개/비공개 동의) · 이력서 1부(최종학교 정보, 휴대전화번호, 이메일 주소, 취업(예정)사항 등 필요) · 학위논문연구계획서 변경원(논문제목이 청구 당시와 변경되었을 시) · 논문표절예방시스템 Turnitin 검사결과 확인서 및 디지털수령증 1부 	<ul style="list-style-type: none"> - 제출서류(학과-개인별) · 박사학위청구논문 심사 종합판정표 1부 (심사위원장, 심사위원) - 제출서류(학생별) · 연구윤리서약서 국문, 영문 중 택 1부 · 크로스 양장 논문 인준본 3부(심사위원 도장 또는 사인이 되어 있는 것, 컬러복사본 안됨) · 크로스 양장 논문 2부 · CD 3매(완결 논문 1편이 CD 1장에 담겨 3장이 모두 같은 내용의 CD여야 함) · 위임동의서 1부(논문 공개/비공개 동의) · 이력서 1부(최종학교 정보, 휴대전화번호, 이메일 주소, 취업(예정)사항 등 필요) · 학위논문연구계획서 변경원(논문제목이 청구 당시와 변경되었을 시) · 논문공표예정 계획서 1부(※박사학위를 받은 후 1년 이내에 학위를 받은 것에 대한 공표를 반드시 해야함은 ‘고등교육법’에 정해진 내용으로 반드시 작성해서 제출바람) · 논문표절예방시스템 Turnitin 검사결과 확인서 및 디지털수령증 1부
기타	위 서류를 학생 개인별로 정리하여 소정기간 내에 일괄 제출	

석사학위과정(은행보관용)

납 입 고 지 서			
2014학년도 후기(2015.08)			
학 과		학 기	
성 명			
학 번			
항 목		금 액	
학위논문 심사비		54,000	
학위논문 지도비		30,000	
합 계		84,000	
<p>상기 금액을 2015.04.13(월) - 04.17(금)까지 하나은행에 납부(이체)하고 영수증(대학원용)은 논문심사요구서에 첨부하여 대학원에 제출하시기 바랍니다.</p> <p>무통장입금: 하나은행 244-910003-60005</p> <p>2015 . . .</p> <p>광운대학교 대학원</p>			

석사학위과정(대학원용)

납 입 고 지 서			
2014학년도 후기(2015.08)			
학 과		학 기	
성 명			
학 번			
항 목		금 액	
학위논문 심사비		54,000	
학위논문 지도비		30,000	
합 계		84,000	
<p>상기 금액을 2015.04.13(월) - 04.17(금)까지 하나은행에 납부(이체)하고 영수증(대학원용)은 논문심사요구서에 첨부하여 대학원에 제출하시기 바랍니다.</p> <p>무통장입금: 하나은행 244-910003-60005</p> <p>2015 . . .</p> <p>광운대학교 대학원</p>			

석사학위과정(학생용)

납 입 고 지 서			
2014학년도 후기(2015.08)			
학 과		학 기	
성 명			
학 번			
항 목		금 액	
학위논문 심사비		54,000	
학위논문 지도비		30,000	
합 계		84,000	
<p>상기 금액을 2015.04.13(월) - 04.17(금)까지 하나은행에 납부(이체)하고 영수증(대학원용)은 논문심사요구서에 첨부하여 대학원에 제출하시기 바랍니다.</p> <p>무통장입금: 하나은행 244-910003-60005</p> <p>2015 . . .</p> <p>광운대학교 대학원</p>			

박사/석·박사통합 학위과정(은행보관용)

납 입 고 지 서			
2014학년도 후기(2015.08)			
학 과		학기	
성 명			
학 번			
항 목		금 액	
학위논문 심사비		350,000	
학위논문 지도비		50,000	
합 계		400,000	
상기 금액을 2015.04.13(월) - 04.17(금)까지 하나은행에 납부(이체)하고 영수증(대학원용)은 논문심사요구서에 첨부하여 대학원에 제출하시기 바랍니다.			
무통장입금: 하나은행 244-910003-60005			
2015 . . .			
광운대학교 대학원			

박사/석·박사통합 학위과정(대학원용)

납 입 고 지 서			
2014학년도 후기(2015.08)			
학 과		학기	
성 명			
학 번			
항 목		금 액	
학위논문 심사비		350,000	
학위논문 지도비		50,000	
합 계		400,000	
상기 금액을 2015.04.13(월) - 04.17(금)까지 하나은행에 납부(이체)하고 영수증(대학원용)은 논문심사요구서에 첨부하여 대학원에 제출하시기 바랍니다.			
무통장입금: 하나은행 244-910003-60005			
2015 . . .			
광운대학교 대학원			

박사/석·박사통합 학위과정(학생용)

납 입 고 지 서			
2014학년도 후기(2015.08)			
학 과		학기	
성 명			
학 번			
항 목		금 액	
학위논문 심사비		350,000	
학위논문 지도비		50,000	
합 계		400,000	
상기 금액을 2015.04.13(월) - 04.17(금)까지 하나은행에 납부(이체)하고 영수증(대학원용)은 논문심사요구서에 첨부하여 대학원에 제출하시기 바랍니다.			
무통장입금: 하나은행 244-910003-60005			
2015 . . .			
광운대학교 대학원			